



**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «САХАЛИН»**

---

---

**П Р И К А З**

20.01.2023

№

6-ПО

Южно-Сахалинск

Об утверждении  
состава общественного совета  
ОГАУ «СШ «Сахалин»

С целью обеспечения принципа непрерывного процесса совершенствования деятельности Областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа «Сахалин», выполнения плана по созданию образцового учреждения на базе Областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа «Сахалин»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об общественном совете при Областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа «Сахалин».
2. Утвердить общественный совет Областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа «Сахалин» в следующем составе:

№ п/п	ФИО	должность
1.	Крючков Евгений Васильевич	Генеральный директор ОГАУ «СШ «Сахалин»
2.	Вааг Юлия Викторовна	Заместитель Генерального директора
3.	Скворцов Сергей Сергеевич	Старший инструктор-методист отделения спортивной подготовки по виду спорта «Футбол»
4.	Шаронов Виталий Александрович	Старший инструктор-методист отделения спортивной подготовки

- по виду спорта «Художественная гимнастика»
5. Никифорова Татьяна Дмитриевна - Ведущий аналитик министерства спорта Сахалинской области
  6. Веднёв Илья Александрович - Полномочной представитель профсоюзной организации
  7. Доронин Артём Олегович - Специалист по связям с общественностью
  8. Абакумов Алексей Юрьевич - Председатель общественной организации «Сахалинская областная федерация футбола»
  9. Желтова Светлана Сергеевна - Родитель обучающегося по виду спорта «художественная гимнастика»
  10. Сидоренкова Елена Александровна - Родитель обучающегося по виду спорта «художественная гимнастика»
  11. Немыкин Алексей Николаевич - Родитель обучающегося по виду спорта «футбол»
  12. Коннова Тамара Ивановна - Пользователь спортивно – оздоровительных услуг ОГАУ «СШ «Сахалин»
  13. Миховская Анна Сергеевна - Начальник отдела тестирования и сопровождения одаренных детей
  14. Зайцева Ольга Андреевна - Секретарь руководителя

3. Назначить секретарем общественного совета ОГАУ «СШ «Сахалин» Зайцеву О.А.

4. Секретарю Совета (Зайцевой О.А.) ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

5. Отделу по связям с общественностью (А.О. Доронину) разместить настоящий приказ на официальном сайте ОГАУ «СШ «Сахалин» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор  
ОГАУ «СШ «Сахалин»

Е.В. Крючков

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Генеральный директор  
ОГАУ «СШ «Сахалин»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Крючков  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ОБЛАСТНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «САХАЛИН»**

### **1. Общие положения**

1.1. Общественный совет создается при Областном государственном автономном учреждении «Спортивная школа «Сахалин» (далее - Совет) как орган, осуществляющий взаимодействие граждан с областным государственным бюджетным учреждением «Спортивная школа Сахалин» (далее –ОГАУ «СШ «Сахалин») с целью обсуждения решений по вопросам развития, для более эффективной организации деятельности ОГАУ «СШ «Сахалин».

1.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Сахалинской области, настоящим Положением.

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте ОГАУ «СШ «Сахалин».

### **2. Цели и задачи Общественного совета**

2.1. Инициирование и рассмотрение программ и проектов, направленных на развитие ОГАУ «СШ «Сахалин». Организация нововведений, способствующих улучшению качества предоставляемых услуг.

2.2. Общественный совет призван обеспечить согласование и учёт общественно значимых интересов граждан в деятельности ОГАУ «СШ «Сахалин».

2.3. Общественный совет при выполнении поставленных задач вправе:  
- Рассматривать инициативы граждан, общественных объединений,

юридических лиц, органов государственной власти.

- Направлять директору ОГАУ «СШ «Сахалин» предложения по совершенствованию деятельности ОГАУ «СШ «Сахалин», заключения о результатах общественного обсуждения.

- По согласованию с ОГАУ «СШ «Сахалин» принимать участие в мероприятиях, проводимых ОГАУ «СШ «Сахалин» по оптимизации и улучшению своей деятельности.

### **3. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется и утверждается приказом ОГАУ «СШ «Сахалин». В состав совета включаются: сотрудники ОГАУ «СШ «Сахалин», представители общественных организаций, иные граждане.

3.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее **11** человек.

3.3. В состав Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены совета.

3.4. Срок полномочий Общественного совета составляет 1 год с момента его формирования. Состав Общественного совета подлежит изменению на основании решения общественного совета путем голосования.

3.5. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им письменного заявления на имя председателя о выходе из состава Общественного совета;

- неспособности его по состоянию здоровья и иным объективным причинам участвовать в работе Общественного совета;

- если он не участвовал в работе данного органа более 6 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

3.6. В случае если персональный состав Общественного совета стал менее минимального численного состава, установленного пунктом 3.2. настоящего Положения, в связи с выбытием лица, ОГАУ «СШ «Сахалин» в течение 10 календарных дней вводит нового кандидата в состав Общественного совета.

### **4. Организация деятельности Общественного совета**

4.1. Первое заседание Общественного совета созывается не позднее чем через месяц после утверждения персонального состава Общественного совета. На первом заседании члены Общественного совета избирают из его

состава председателя, простым большинством голосов открытым голосованием. Секретарем назначается лицо из числа сотрудников ОГАУ «СШ «Сахалин».

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считаются правомочными при присутствии на нем не менее 6 (шести) его членов. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Присутствие на заседании Общественного совета иных лиц, кроме членов совета допускается по решению Совета.

4.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.5. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса, в его отсутствии - заместителя председателя.

4.6. Решения Совета отражаются в протоколах заседаний, копии которых представляются секретарём членам Общественного совета по их требованию. Информация о решениях общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета и иные документы, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации на сайте ОГАУ «СШ «Сахалин».

4.7. Члены Общественного совета, не согласные с решением, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.8. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета;

- взаимодействует с другими органами и организациями по вопросам реализации решений Общественного совета;

- пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами данного органа.

В отсутствие Председателя Совета его деятельностью руководит заместитель председателя, избранный на заседании Общественного совета.

#### 4.9. Секретарь Общественного совета:

- организовывает в соответствии с поручениями председателя Общественного совета текущую деятельность общественного органа;
- осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета;
- организует подготовку заседаний Общественного совета;
- формирует повестку дня и материалы очередного заседания Общественного совета, представляет повестку для заседания совета для утверждения председателю;
- составляет списки лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- направляет повестку дня и материалы очередного заседания Совета его членам для ознакомления, ведёт протоколы заседания, информирует членов Общественного совета по вопросам его деятельности;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

### **5. Права и обязанности членов Общественного совета**

#### 5.1. Члены Общественного совета имеют право:

- участвовать в работе Общественного совета;
- требовать проведения внепланового заседания Общественного совета;
- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- выступать с докладами на заседаниях Общественного совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Общественного совета;
- вносить свои предложения по совершенствованию деятельности ОГАУ «СШ «Сахалин»;
- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета со стадии их подготовки, вносить свои предложения;
- реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Общественного совета.

#### 5.2. Члены Общественного совета обязаны:

- лично принимать участие в заседаниях данного общественного органа;
- принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов,

рассматриваемых на заседаниях Общественного совета;

- своевременно информировать секретаря Общественного совета обо всех изменениях в своих контактных данных;

- исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Общественного совета.

## **6. Организация хозяйственной деятельности Общественного совета**

6.1. Совет является общественно-консультативным органом, не имеет своего расчётного счёта, штампа и печати.

